

Strategia rozwoju efektywności poprzez Lean Manufacturing

Co dostaje firma?:

- zrobioną mapę stanu obecnego kilkudziesięciu wyskalowanych problemów strategicznych w organizacji, zakomunikowanych przez pracowników z różnych działów, z przykładowymi rozwiązaniami, terminami, osobami odpowiedzialnymi. Firma dzięki temu wie skąd zacząć wdrażanie i jakich narzędzi, gdzie traci najwięcej pieniędzy, jak temu zaradzić + pracownicy zaangażowani i uświadomieni (wiedza) w działaniach Lean Manufacturing,
- zysk czasu i pieniędzy, bo jest pewność, że dobrano najtrafniejsze działania, w odpowiednim czasie dla organizacji.

Co otrzymują pracownicy?:

- praktyczną wiedzę, umiejętności i kompetencje do samodzielnego wdrażania Lean Manufacturing – można tego od nich oczekiwać.

Co mam ja, czyli trener:

- wiedzę o stanie obecnym firmy, aby móc zasugerować jak najbardziej trafne rozwiązania/wdrożenia/działania.

Czego się nauczysz?

- a. Jak zorganizować stanowiska pracy pod kątem Lean Management.
- b. Jak interpretować zmiany wdrożeniowe.
- c. Jak przekazać innym pracownikom wiedzę z zakresu Lean Management .
- d. O podstawowych pojęciach i celach Lean w zakładzie.

Dla kogo?

- a. Osoby zajmujące się obniżaniem kosztów, likwidacją marnotrawstwa w firmie
- b. Pracownicy działów jakości, technicznych, produkcyjnych, magazynów, administracji.
- c. Osoby odpowiedzialne za jakość, technologię, infrastrukturę

Czas trwania

24 godziny dydaktyczne - 3 dni

Mierniki, produkty szkolenia, czyli czego będzie można wymagać i oczekiwać od uczestników na codzień:

- umiejętności stosowania definicji wartości dodanej w praktyce, w ciągu kilku sekund lub minut i wyciągania wniosków,

- identyfikowania marnotrawstwa w firmie i przekuwania go na produkty usprawniające pracę w organizacji,
- przeprowadzanie codziennych działań w zgodzie z metodami omówionymi na szkoleniu, czyli praca w 100% poprawna, bez zbędnych kosztów.

Program szkolenia Strategia rozwoju efektywności poprzez Lean Manufacturing

Tematyka	Treść – proszę przygotować opis szkolenia w podany poniżej sposób:
Moduł 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wstęp, definicje: V/A, Muda 2. Pojęcia główne: 6S, TPM, SMED, Kaizen, Poka-Yoke. 3. Zarys i przykłady stosowania. Waste Walk, czyli Audit marnotrawstwa, ocena stanu firmy. 4. Wypisanie wszystkich problemów strategicznych przeszkadzających w codziennej pracy – marnotrawstwo, koszty.
Moduł 2	<ol style="list-style-type: none"> 5. Opracowanie rozwiązań znalezionych problemów: <ul style="list-style-type: none"> - wykorzystanie narzędzi kaizen rozwiązywania problemów - praca w zespołach aby dotrzeć do przyczyn źródłowych - działania korekcyjne, korygujące, zapobiegawcze - akcje zgodne z metodyką PDCA – plan-do-check-act – planuj-wdrażaj-sprawdzaj-poprawiaj - hierarchizacja rozwiązań i ustalanie priorytetów - przypisanie skali ważności z perspektywy firmy i klienta dla znalezionych wyzwań
Moduł 3	<ol style="list-style-type: none"> 6. Przypisanie akcji kto do kiedy ma wdrożyć znalezione rozwiązania: <ul style="list-style-type: none"> - wypracowanie planu akcji - przypisanie terminów, dat zakończenia działań - rozliczanie z terminowości zadań
Moduł 4	<ol style="list-style-type: none"> 7. Podsumowanie szkolenia